

# 桂林理工大学继续教育学院

桂理工继教自〔2025〕3号

---

## 关于做好 2025 年上半年高等教育 自学考试毕业资格复审工作的通知

各助学单位及社会助学考生：

根据自治区招生考试院《关于做好 2025 年上半年高等教育自学考试毕业资格复审工作的通知》（桂考院〔2025〕90 号）的通知精神，结合我校实际，现将 2025 年上半年高等教育自学考试考生的毕业申请和资格复审有关事项通知如下：

### 一、毕业审核受理范围

（一）我校仅负责受理本校自考助学班（含参加我校沟通课程考试、专本衔接和网络助学）学生的毕业申请。

（二）社会考生根据就近原则，选择户籍、学习或工作所在地的设区市招生考试机构办理。

### 二、毕业申请及资格复审

毕业申请分为网上申请和网上确认 2 个阶段，缺一不可，否则视为无效申请。各助学单位负责通知本单位考生提交毕业申请

并协助我校进行毕业资格初审，参加我校自学考试沟通课程考试的社会助学考生，自主提交毕业申请，由我校进行毕业资格初审。

**（一）考生网上申请：5月14日9:00至5月20日18:00**

1. 考生登录“广西自学考试网上系统”（网址：<https://www.gxeea.cn/lstd/zk/index.htm>），在“毕业管理-毕业申请”中，按照提示录入申请信息，上传身份证件等材料，逐步完成网上申请。

2. 下载“广西自考”手机 APP，登录后进入“毕业管理”菜单栏进行网上申请。目前“广西自考”手机 APP 仅支持安卓用户使用。

**（二）考生网上确认及我校初审：5月14日至21日**

1. 考生提交毕业申请后，我校即进行初审。考生及时了解个人毕业申请的变化和动态，按照初审意见补充上传相关证明材料，并保持电话畅通，注意接听我校毕业资格审核电话（0773-5896196）。

2. 初审通过进入“待考生网上确认”状态的考生须按照要求及时进行网上信息确认，检查核对信息有误的可修改后再提交，无误的直接点确认完成网上确认，确认后状态为“考生已确认”。

3. 毕业申请系统状态为：新建——待初审单位审核——待考生网上确认——考生已确认——待自治区考试院终审——待发放——完成。

**（三）毕业数据校对及上报**

我校于5月22日至6月6日完成毕业申请的数据校对，材料整理等工作，并报送到自治区招生考试网。

（四）广西招生考试网终审：6月10日至7月2日

### 三、领发毕业材料

各单位及个人于7月9日-11日到我校屏风校区继续教育学院自考办（10204室）领取考生毕业证书和考籍档案袋。专本衔接考生的毕业材料由衔接院校统一领取并负责发放；网络助学班考生的毕业材料由助学单位统一领取并负责发放；沟通课程考试的社会助学考生毕业材料由考生本人领取。

### 四、毕业申请注意事项

（一）考生基本信息及个人简历填写要求

见“桂林理工大学自学考试毕业申请有关规定及注意事项”（附件1）

（二）前置学历校验

考生在申请自学考试本科毕业时，需在网上申请阶段进行前置学历校验。校验通过的，无需上传前置学历材料；核验未通过的，2001年及以前的学历、海外学历等查询不到的，须在系统内上传前置学历证书原件、中国高等教育学历认证报告（附件2）或教育部学历证书电子注册备案表（附件3）；考生存在前置学历毕业证书个人信息（姓名、出生日期、身份证件号等）和本人现在户籍信息不相符的，还须上传公安部门出具的户籍信息更改

证明原件、户口簿原件。

参加专本衔接、网络助学试点的高职高专应届毕业生，在申请本科毕业时不进行前置学历校验，但需要进行学籍认证，参照学籍电子认证操作说明（附件4），且此类考生前置学历信息必须于7月5日前在学信网上可查，否则做退档处理。

### **五、毕业证书电子注册**

自治区招生考试院于7月30日前向教育部教育考试院上报本次毕业证书数据进行电子注册，学信网可查询本次自学考试学历信息的具体时间，由教育部教育考试院确定。

### **六、毕业证明书受理**

在开展自学考试毕业资格审定期间，同时受理因自学考试毕业证书遗失、损坏的毕业证明书办理申请。5月14日至20日期间，考生通过“广西自学考试网上系统”提交办理毕业证明书申请，并到我校屏风校区继续教育学院自考办10204室进行**现场确认**。

### **七、其他事项**

未尽事宜，请与我校继续教育学院自考办联系，联系人及电话：钟老师，0773-5896196。

附件1.桂林理工大学自学考试毕业申请有关规定及注意事项

2.中国高等教育学历认证报告（样本）

3.教育部学历证书电子注册备案表（样本）

#### 4.学籍电子认证操作说明

桂林理工大学继续教育学院

2025年5月8日

一审：

二审：

三审：

附件 1:

## **桂林理工大学高等教育自学考试 毕业申请有关规定及注意事项**

为了方便各助学单位和广大考生办理毕业手续，避免因不符合要求而被退档，从而延误毕业的事情发生。我们根据历次办证中所出现的问题拟定以下程序，作为我校办理自考毕业手续的指导。

### **一、考生基本信息**

（一）考生申请毕业时使用的姓名，必须与目前使用的身份证件上姓名一致。如果在报考过程中更改姓名的，必须及时到当地考区办理信息更正申请。考生在通过所有课程后未办理毕业前，要申请更改姓名，并以新的姓名报考并通过至少一门以上统考课程的考试，方可申请毕业。

（二）在办理毕业前，考生证件号码由于公安部门原因需要更正的，按上述办法提交更改申请，如只是身份证号升位，初审单位应进行更正后再打印毕业生登记表。自治区招生考试院在毕业资格审定过程中，如发现自学考试管理系统中的身份信息与考生实际不相符的，作退档处理。在毕业证书颁发日期后，考生证件信息若经公安机关合法变更，原毕业证书信息不予更改，毕业生应结合公安部门出具的相关证明使用毕业证书。

（三）如考生在提交毕业网上申请时收到照片不合格提示或注

册准考证已超过 5 年的，请准备好本人蓝底彩色电子头像照片，在申请毕业时重新上传或向我校申请更换。照片要求：像素 480\*640，照片大小在 20KB-40KB 之间，正脸头像、人像水平居中，免冠、无妆、无美颜及修图，不佩戴眼镜、隐形眼镜和美瞳。

## 二、个人简历填报要求（其中标红本科阶段简历必须填写）


原则上考生简历内容从高中或中专填起至今（顺序为高中或中专、大专、本科），工作经历可放最后一项填写（也可不写）。填写样表如下：

序号	起至年月	就读学校或工作地点	任何职务
1	××年 9 月 1 日——××年 6 月 30 日	在×××中学学习	
2	××年 9 月 1 日——××年 6 月 30 日	在×××学校×××系×××专业学习	
3	××年×月—2025 年 6 月 30 日	在桂林理工大学自考×××专业学习（必填）	
4	××年×月—至今	就职于×××单位/自主创业/待业	

（说明：“任何职务”在校期间可以填：班长、××××委员、校（系）学生会××××等）

附件 2

## 中国高等教育学历认证报告（样本）

中国高等教育学历认证报告	
姓 名：样例	报告编号：5011
性 别：女	打印日期：2017-10-14
出生日期：1983年01月01日	
学历类别：普通	
层 次：本科	
院校名称：中国政法大学	
专业名称：民商法学	
学习形式：普通全日制	
学 制：四年	
入学日期：2002年09月	
毕业日期：2006年07月	
毕 结 业：毕业	
证书编号：11111111111111111111	
以上学历情况属实，专此认证。	
	认证报告在线验证网址： <a href="http://www.chsi.com.cn/xlrz/">http://www.chsi.com.cn/xlrz/</a>
全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心	

## 教育部学历证书电子注册备案表（样本）

## 教育部学历证书电子注册备案表

更新日期：2012年5月28日

姓 名	张三			 暂无照片数据
性 别	女	出生日期	1979年7月10日	
入学时间	1998年9月1日	毕业时间	2001年7月1日	
学历类型	普通	学历层次	专科	
毕业院校	北京林业大学		院校所在地	北京市
专业名称	商品花卉		学习形式	普通全日制
证书编号	1002 2120 0106 9999 99		毕业结论	毕业
在线验证	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <b>0908 8869 3519</b>            在线验证码         </div> <div style="text-align: center;">             微信扫一扫，使用小程序         </div> <div style="text-align: center;">             小程序扫一扫，在线验证         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span>1、扫码获取“学信网报告在线验证”小程序</span> <span>2、使用小程序扫码验证</span> </div>			
<b>注意事项：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（<a href="#">教学[2014]11号</a>）对学历证书电子注册复核备案的结果。</li> <li>2、备案表内容验证办法：①点击备案表(电子版)中的在线验证码，可在线验证；②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”，输入在线验证码进行验证；③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序，进行扫码验证。为防止出现假冒报告，请使用该小程序扫描验证，不要用其他第三方扫描程序。</li> <li>3、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。</li> <li>4、备案表内容标注“*”号，表示学历信息该项内容不详。</li> <li>5、未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。</li> <li>6、报告在线验证有效期由报告权属人设置（1-6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li> </ol> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  </div>				

## 附件 4

# 学籍电子认证操作说明

## 一、广西自考网上系统学籍电子认证操作说明

### 1、学籍电子认证

考生登录广西自考网上系统，

<https://zkl.gxeea.cn:8001/login/login.html>

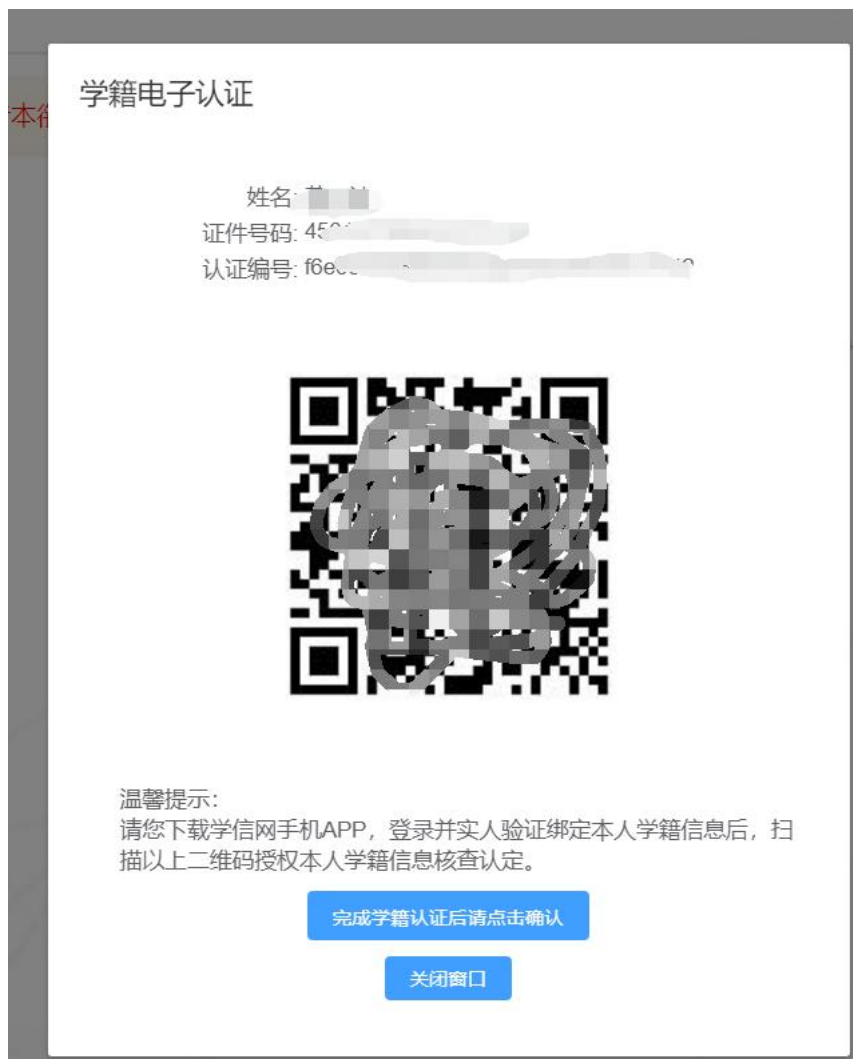
进入系统首页，点击【学籍电子认证】菜单，进入学籍电子认证页面。



点击【学籍认证】按钮



点击【同意】按钮，进入学籍认证界面



手机下载学信网手机 APP，登录并实人验证绑定本人学籍信息后，扫描以上二维码授权本人学籍信息核查认定。

完成学信网 APP 授权后，点击【完成学籍认证后请点击确认】按钮，

如果学籍认证通过，界面则会提示认证通过，并展示学籍信息。

如果考生存在正在审批的专本衔接考生备案，学籍认证信息将同步到专本衔接考生备案中。

## 二、广西自考 APP 学籍电子认证操作说明

### 1、学籍电子认证

考生登录广西自考 APP，进入【个人中心】页面，



点击【学籍认证】按钮，进入学籍认证页面。

<

学籍认证

姓名	黄
证件号码	450121*****
院校名称	
专业名称	
层次	本科
学习形式	全日制
学历类别	普通
入学日期	2023年9月
预计毕业日期	2027年7月
认证时间	2023-12-

若您即将报名主考学校的专升本衔接助学班，请完成学籍认证!

重新认证

点击【学籍认证】或【重新认证】按钮

<

学籍认证

姓名

黄

证件号码

450121\*\*\*\*\*1

院校名称

专业名称

信息与计算科学

学籍电子认证

即将对您的学籍进行认证，是否同意授权进行？

不同意

同意

认证时间

2023-12-13 15:08:57

若您即将报名主考学校的专本衔接助学班，请完成学籍认证！

重新认证

点击【同意】按钮，进入学籍电子认证界面

学籍电子认证

姓名

证件号码

45012

认证编号

130501480d7



温馨提示:

请您下载学信网手机APP, 登录并实人验证绑定本人学籍信息后, 扫描以上二维码授权本人学籍信息核查认定。

完成学籍认证后请点击确认

关闭

手机下载学信网手机 APP，登录并实人验证绑定本人学籍信息后，扫描以上二维码授权本人学籍信息核查认定。

完成学信网 APP 授权后，点击【完成学籍认证后请点击确认】按钮，

如果学籍认证通过，界面则会提示认证通过，并展示学籍信息。

如果考生存在正在审批的专本衔接考生备案，学籍认证信息将同步到专本衔接考生备案中。

<

学籍认证

姓名	黄
证件号码	450121*****
院校名称	
专业名称	
层次	本科
学习形式	全日制
学历类别	普通
入学日期	2023年9月
预计毕业日期	2027年7月
认证时间	2023-12-7

若您即将报名主考学校的专升本衔接助学班，请完成学籍认证!

重新认证

注意：

若学信网 APP 不支持同一手机扫描上方界面二维码，请使用另外手机完成扫描并授权操作。