

《电子政务概论》（课程代码：03333）课程考试大纲

高等教育自学考试是对自学者进行的以学历教育为主的国家考试，是个人自学、社会助学和国家考试相结合的高等教育形式。按照自学考试课程命题的有关规定，制定本大纲。

一、课程性质和考试目标

1. 课程性质

《电子政务概论》课程是全国高等教育自学考试行政管理专业（专科）的基础课程，是向自学者传授电子政务的基本理论、基本知识和培养应用能力而设置的一门专业必修课程。

2. 考试目标

通过自学和考试，使自学者比较全面系统地掌握电子政务的基本理论、基本知识，并联系实际强化训练，从而提高对电子政务理论基础、应用实践、体系结构、建设管理的认识。

二、考试内容和考核要求

本课程的考试内容以课程考试大纲为依据。其内容为：

第一章“电子政务的基本概念”需要掌握：电子政务的含义、内容，电子政务与办公自动化、政府上网、传统政务的异同；电子政务的功能；电子政务的发展趋势。

第二章“电子政务的技术基础”需要掌握：因特网的产生和发展，因特网的优势与不足，因特网的发展趋势；网络技术对社会发展的影响；因特网对政府管理的影响。

第三章“电子政务的理论预设”需要掌握：虚拟社会的诞生和发展；网络社会的基本特征；网络时代的社会特质；虚拟社区的政治参与。

第四章“电子政务的政治基础”需要掌握：网络政治的含义、研究对象、特点、原则、形式；网络政治的功能；网络政治的主要范畴。

第五章“电子政务的经济基础”需要掌握：网络经济的基本特征；网络经济对社会的影响；网络经济对电子政务的影响；电子商务的含义、作用，电子商务与电子政务的异同。

第六章“电子政务与电子政府”需要掌握：电子政府兴起的背景分析；电子政府的含义、内涵、作用、外延；电子政府的特点、目的；电子政府的发展方向、发展中的问题。

第七章“电子政务与政府组织”需要掌握：网络社会组织结构变革的扁平化、网络化、虚拟化、知识化、人本化；网络时代权力结构的变化；网络时代政府组织运行的发展趋势。

第八章“电子政务与政府决策”需要掌握：网络技术对行政决策的影响；网络技术对行政决策的负面影响；网络时代行政决策应注意的问题，网络时代实现政府决策的理性选择。

第九章“电子政务与政府人员”需要掌握：网络时代对行政人员的影响；政府信息化对于人才的需求；网络时代公务员队伍建设的途径。

第十章“电子政务与政府公文”需要掌握：网络时代政府公文的特点，网络技术对政府公文的影响；网络时代电子公文管理应注意的问题；网络时代电子档案工作面临的机遇挑战、对策。

第十一章“电子政务的结构体系”需要掌握：电子政务系统的信息交换系统与协同工作系统的内容；三网合一的电子子政务系统的功能，构建电子政务系统的基本原则；电子政务系统网络体系结构的内容，电子政务系统模块的主要功能。

第十二章“电子政务的标准制定”需要掌握：统一电子政务标准的必要性、重要性、迫切性；电子政务标准的框架、应用，办公软件标准的制定；制定电子政务标准的途径。

第十三章“电子政务的信息处理”需要掌握：政府信息化的目标和任务，开发政府信息资源的紧迫性；政府信息化的内容、功能；政府信息化的深层次含义，制定全国统一的

政府信息化建设的主要原则，政府信息化需要解决的主要问题，政府信息化的工作重点；政府信息化的实施建议。

第十四章“电子政务的方案设计”需要掌握：电子政务系统的建设方案；电子政务系统建设的主要内容；电子政务系统建设的关键问题。

第十五章“电子政务的环境建设”需要掌握：实施电子政务的三大难题、三大关系、四大体系；电子政务软环境建设的重点；理性推进电子政务建设应注意的问题。

第十六章“网络时代的政府管理”需要掌握：网络技术时代的管理变革，网络时代行政管理方法的创新；网络时代政府管理的基本要素，网络时代政府管理基本模式的特征；网络时代政府管理的发展趋势。

第十七章“电子政务的安全保障”需要掌握：电子政务安全隐患的分类，电子政务安全的潜在威胁；电子政务安全体系的主要内容；构建电子政务安全管理体系的主要路径。

第十八章“电子政务的法制建设”需要掌握：网络犯罪的形式、特点、构成特征；国外电子政务法治建设的特点，电子政务法制建设的原则，信息立法的内容；电子政务立法模式的选择问题、阶段性问题、法律层级问题。

第十九章“国外电子政务的发展”需要掌握：国外电子政务的发展过程，发达国家电子政务发展与应用的特点；美国电子政务的发展过程、主要特点，加拿大电子政务的特点；新加坡电子政务的内容、特点；国外电子政务的作用、启示。

第二十章“电子政务的法制建设”需要掌握：我国电子政务的特征，我国电子政务建设的基本成就、主要矛盾；现阶段发展我国电子政务的对策、发展方向；电子政务网站建设指南。

第二十一章“智慧政务建设”需要掌握：智慧政务的时代背景、技术基础、发展过程、理论基础、内涵与外延；智慧政务建设的基本原则；智慧政务建设的应对策略。

三、考试范围和考试说明

坚持质量标准，注重能力考查，使考试合格者能达到一般普通高等学校同专业同课程的结业水平，并体现自学考试以培养应用型人才为主要目标的特点。

1. 考试依据和范围

(1) 以本课程自学考试大纲为考试依据。

(2) 考试必读教材：《电子政务》(第二版)(刘文富编著，中国人民大学出版社，2021年版)。

2. 本课程考核的知识与能力的关系

《电子政务概论》课程考试，应考核应考者的基本理论、基本知识和基本技能，以及联系实际、运用所学的理论分析问题和解决问题的能力，确保考试合格者达到全日制普通高等学校本专业相同课程的结业水平。

考试工作应引导社会助学者全面系统地进行辅导，引导应考者认真、全面地学习指定教材，系统掌握本学科知识，培养和提高运用知识和技能、分析和解决问题的能力。

3. 重点与覆盖的关系

试题覆盖到各章，重点章节的内容占试卷内容比例为50-60%。

四、考试形式和试卷结构

1. 考试形式为闭卷笔试，答卷时间为150分钟，采用百分制，60分为及格线。

2. 考试的题型有：单项选择题、多项选择题、判断选择题、填空题、简答题、论述题。

3. 本课程在试题中不同难度要求的分数比例为：容易20%，较易35%，较难35%，难10%。

4. 本课程在试题中对不同能力层次要求的分数比例为：识记占20%，领会占30%；简单应用占30%；综合应用占20%。

5. 本门课程有无特殊要求(包括考生可携带的工具)：无。

五、《电子政务概论》课程题型举例

1.单项选择题（在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的，请将其代码填在题后的括号内。错选、多选或未选均无分）

- (1) 上下级政府的电子政务称为 【 】
A. G2G B. G2B C. G2C D. G2A
- (2) 世界上第一个设立“电子政务厅”的国家是 【 】
A. 英国 B. 日本 C. 美国 D. 中国

2.多项选择题（在每小题列出的四个备选项中有二至四个是符合题目要求的，请将其代码填在题后的括号内，错选、多选、少选或未选 均不给分）

- (1) 网络社会的基本特征包括
A. 非物质性 B. 超时空性 C. 可扩展性 D. 平等性 【 】
- (2) 政府信息化建设的人才资源可分为
A. 总体规划管理者 B. 实施开发者 C. 应用操作者 D. 思维开拓者 【 】

3. 判断选择题（判断下列各题，正确的在题干后面括号内打“√”，错误的打“×”）

- (1) G2G 指的是政府对企业电子政务。【 】
- (2) 1994 年中国科院接入因特网，称为中国网。【 】

4. 填空题

- (1) 世界上第一台电子计算机诞生的时间是_____。
- (2) Web3.0，又称为_____。

5. 简答题

- (1) 简述网络政治的原则。
- (2) 简述网络时代的权力结构的变化。

6. 论述题

- (1) 试述网络经济对社会的影响。
- (2) 试论关于网络社区前景的争论。