

广西自考毕业申请操作指南（app 版）

1、申请阶段操作

1.1 登录广西自考 APP，进入【毕业管理】页面，点击【毕业申请】按钮，进入毕业申请页面。

毕业申请

毕业专业

毕业信息

毕业成绩

毕业生登记表

个人简历

确认信息

使用沟通课成绩、专本衔接合成成绩、主考学校网络助学成绩（不包括365网络助学成绩）毕业的考生，请选择助学考生，并选择正确的主考院校。

毕业专业

*我是:

3 | 助学考生 >

原报考专业:

050101-汉语言文学

*选择毕业专业层次:

1 | 本科 >

*选择毕业专业:

080208|汽车服务工程-本科 >

*主考院校

103 | 广西科技大学 >

下一步

1.2 输入毕业专业信息，点击【下一步】，进入毕业信息页面
如果考生照片像素不是宽 480*高 640，或者照片大小不在 20KB~40KB 之间，则系统提醒：“照片不符合毕业证书要求，请在填写毕业生登记表时，上传毕业照片。（宽 480 像素*高 640 像素，人像居中，文件大小在 20KB 至 40KB）如果申请本科毕业，则系统将会对考生前置学历进行认证，认证不通过时，需要考生上传学历证明材料。”

<

毕业申请

户籍类型	1 城镇
考前学历	21 大学本科毕业
职业	5 企业负责人
联系电话	1339...
邮政编码	530022
电子邮箱	3...@com
职业	5 企业负责人
专业层次	1 本科
毕业专业	080208-汽车服务工程
主考院校	103 广西科技大学

请核对毕业信息，无误后点击下一步

上一步

下一步

1.3 考生确认毕业信息无误后，点击【下一步】进入毕业成绩页面

<

毕业申请

毕业专

毕业信

毕业成

毕业生

个人简

确认信

业

息

绩

登记表

历

息

•

•

•

•

•

•

毕业成绩

序号

1

课程代码

00015

课程名称

英语（二）

成绩来源

最终成绩(合成后)

是否合格

不合格

序号

2

课程代码

00420

课程名称

物理（工）

上一步

下一步

1.4 考生确认专业下面的课程都有合格的成绩，或者没有合格成绩但有顶替、转入或单科合格证等信息，点击【下一步】按钮，进入毕业登记表页面。

<

毕业申请

毕业专
业

毕业信
息

毕业成
绩

毕业生
登记表

个人简
历

确认信
息

●

●

●

●

●

●

毕业生登记表

(大学本科)

1.前置学历核验未通过，请上传相关证明材料。

考生基础信息

姓名	黄子豪1
身份证号	450121198412271239
主考院校	101 广西师范大学
毕业专业	080701-电子信息工程
毕业证号	6545136106256666

注意: 以下省 (市、自治区) , 市 (县) 请填写籍贯信息

1.5 填写【考生填写栏】的本人信息。

<

毕业申请

考生填写栏

*姓名

魏子斌1

×

*性别

1 | 男

>

*省（市、自治区）

北京市

>

*市（县）

好

×

*出生年月

2020/02/27

*考前学历

21 | 大学本科毕业

>

*民族

29 | 柯尔克孜族

>

*政治面貌

3 | 共青团员

>

*联系电话

13571631491

×

1.6 如果考生的照片不符合毕业照片的要求，考生需要上传合格的毕业照片，照片不符合毕业证书要求的，请在填写毕业生登记表时，上传毕业照片。（照片要求：宽 480 像素*高 640 像素，人像居中，文件大小在 20KB 至 40KB）
注意：如果考生上传的照片不符合要求，系统允许考生继续申请并提交毕业申请。

<

毕业申请

*邮政编码

530022

×

工作单位


请输入工作单位

*家庭地址

1

×

毕业照片



>

1.7 上传身份证件正面和反面照片。

中国电信

16:38

95%

<

毕业申请

身份证件材料

身份证件正面

点击上传 >

身份证件反面

点击上传 >

注意：请上传身份证件正反面照片。

学历证明

学历证明1

点击上传 >

1.8 如果考生申请本科毕业，且前置学历认证不通过，则必须上传学历证明材料。如果考生有单科合格证或转入等成绩，可以上传相关成绩证明材料。
完成上面的信息录入后，点击【下一步】进入个信简历页面

<

毕业申请

学历证明

学历证明1

点击上传 >

删除学历证明

增加学历证明

注意：若申请本科毕业证出现前置学历验证不通过，请考生上传相关证明材料：1.前置学历毕业证原件2.教育部学历证书电子注册备案表或中国高等教育学历认证报告（二选一）3.如考生由于更改姓名、身份证号导致前置学历不通过，还须上传信息更正的相关凭证，如户口簿、派出所更改证明等。

删除成绩证明

增加成绩证明

注意：如果课程成绩有空缺，请上传相应课程成绩证明（如单科合格证、2004年及以前的准考证、转考介绍信、免考合格证等材料）。

上一步

下一步

1.9 填写简历，简历开始时间和结束时间，精确到年月，且上一条简历的结束时间与下一条简历的开始时间，不允许相差超过一个月。
简历最少必须填写三条记录。
简历填写完成，点击【下一步】进入确认毕业信息页面。

中国电信

16:43

95%

<

毕业申请

毕业专

业

毕业信

息

毕业成

绩

毕业生

登记表

个人简

历

确认信

息

人个简历

考生本人填写

添加简历 >

序号：1

删除简历

*开始时间

2022-05

>

*结束时间

2022-05

>

*工作经历

1

×

*职务

2

×

序号：2

删除简历

1.10 提交申请，考生确认毕业信息无误后，点击【确认提交申请】按钮，将毕业申请提交到待初审单位审核。

中国电信

16:47

95%

<

毕业申请

毕业专业

080208-汽车服务工程

姓名	黄子波1	性别	1 男
籍贯	北京市 省（市、自治区）		
民族	29 柯尔克孜族	政治面貌	3 共青团员
工作单位	还		
家庭地址	1		

考生简历

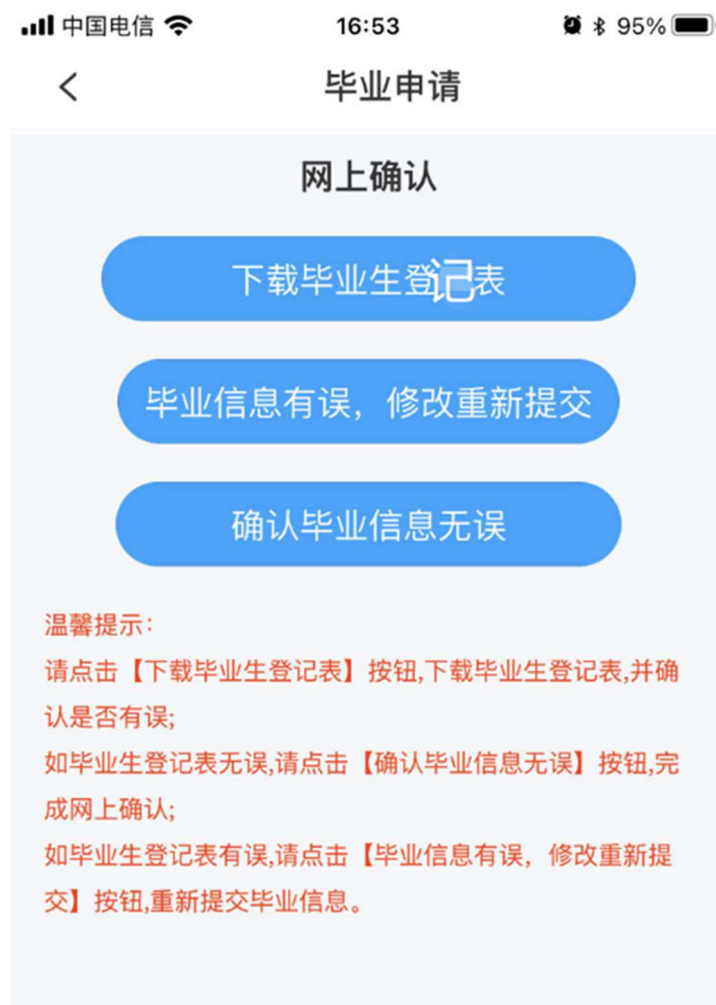
起止年月	在何地、何单位学习或工作
2022-05 ~ 2022-05	1
2022-05 ~ 2022-05	3
2022-05 ~ 2022-05	5
2022-05 ~ 2022-05	8

上一步

确认提交申请

1.11 下载并查看毕业生登记表

如果没有问题，考生可点击【确认毕业信息无误】按钮，完成网上确认；如果有问题，考生可点击【毕业信息有误】，修改并重新提交毕业申请。完成网上确认后，毕业申请单的状态变成【考生已确认】。



2、审核阶段操作

网上申请毕业证后，可以根据审核状态进行以下操作：

1. **新建**：完善资料后提交申请。
2. **待初审单位审核**：等待老师审核，留意主考院校通知（QQ或电话，我校电话以 323 开头）。
3. **初审通过**：检查信息是否有误，无误的点击完成确认，有错误的修改信息后再提交；
4. **初审不通过**：查看被驳回原因，按要求修改后提交，一般不通过的原因是照片不合格或需要提供成绩证明、前置学历等证明材料。
5. **待考试院终审**：等待审核并留意接听电话通知（有问题的才会接到电话通知）。
6. **待发放**：等待领取毕业证通知，其中我校直属网络助学班的考生在“广西大学自考”微信公众号提交领取申请，并按照规定要求领取本人毕业材料；合作办学院校的毕业材料由该校负责发放；