

2019 年上半年浙江省高等教育自学考试课程免考办理指南（考生）

2019 年上半年浙江省高等教育自学考试课程免考办理即将开始，现将考生课程免考手续办理具体说明如下：

一、办理时间

考生网上申请登记的时间 5 月 11 日 00:00-20 日 24:00，现场提交材料的时间由各市确定并公告。部分院校实践考核（含论文）成绩上传工作将于 2019 年 5 月 15 日前后完成，考生因合格课程门数限制无法办理免考申请登记的，请在查询到成绩，符合条件后再进行办理。

二、办理流程

（一）考生办理免考申请前，须登录自学考试信息网（zk.zjzs.net）查询核对个人信息（姓名、身份证号、准考证号等）。如发现个人信息有误，须携带相应证明材料（身份证、户口本等）在 5 月 11 日前（工作时间）到当地教育考试机构办理登记修改手续。

1. 登录系统

考生在“社会考生登录”界面使用身份证号或准考证号登录，登录密码为身份证号后六位。由于身份证号或密码错误无法登录：首次登录系统的考生，请与当地教育考试机构联系；原已登录过系统的考生，通过“忘记密码”功能自行重置密码。

自学考试信息网

首页 报名 我的信息 我的报名 我的成绩 我的申请 过程考试

社会考生登录

身份证号/准考证号：
请输入身份证号/准考证号

地市/县区：
请选择 请选择

登录密码：
请输入密码

图形验证码：
请输入图形验证码 5338 看不清？

登录

前往集体单位登录 忘记密码 立即注册

2. 查询核对

我的信息-注册信息、准考证信息

自学考试信息网

首页 报名 我的信息 我的报名 我的成绩 我的申请 过程考试

注册信息 准考证信息 密码修改 消息订阅

(二) 考生可登录浙江政务服务网 (www.zjzfw.gov.cn) 或浙江省教育考试院 (www.zjzs.net) 或自学考试信息网 (zk.zjzs.net) 在线办理免考申请登记。考生也可下载“浙里办”APP 进行免考申请登记。

——网页免考申请登记——

1. 登录系统

(1) 浙江政务服务网 (www.zjzfw.gov.cn)

① 实名注册、登录



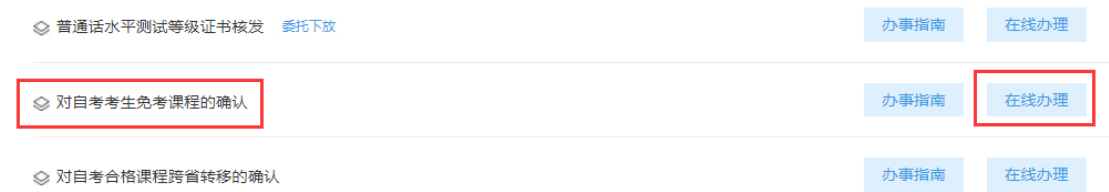
② 个人办事



③ 查看更多-部门导航-省教育厅



④ 对自考考生免考课程的确认-在线办理



(2) 浙江省教育考试院 (www.zjzs.net)

① 最多跑一次



② 确认登记



③ 转至浙江政务服务网，按浙江政务服务网登录流程进行

(3) 自学考试信息网 (zk.zjzs.net)

我的申请-免考申请，转至浙江政务服务网，按浙江政务服务网登录流程进行。



2. 网页填报

阅读须知→填写信息→核对信息→打印申请表并到现场提交材料

① 阅读须知。阅读确认后点击下一步。

对自考生免考课程的确认

操作流程

阅读须知

申报信息

申报告知

审批条件

办理该项业务，需要满足以下申请条件才能进行业务的办理，请自检是否满足。

符合《浙江省高等教育自学考试课程免考规定》的自考生

收取材料

1. 浙江省高等教育自学考试免考申请表

2. 教育部学历证书电子注册备案表（或学历认证证明）

3. 毕业证书（肄业生、退学生学历证明）

4. 本人毕业（肄业、退学）课程成绩表

5. 该毕业证书国家是否承认学历的证明

业务流程

收件 → 受理 → 办结

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。

下载操作指南

(已阅)下一步

② 填写信息。

选择或填写各项信息，接收办理结果的邮箱必须填写正确。系统自动根据准考证号选择现场确认机构。

浙江省高等教育自学考试免考申请表

基本信息

*姓名

*性别

男

*出生日期

*身份证号

3*****3

*联系电话

13*****

*邮箱

*自考合格课程

1 00107 现代管理学

*准考证号

—请选择—

*申报专业

—请选择—

*原所学专业

*原毕业院校

*学历层次

—请选择—

*确认机构

—请选择—

*机构地址

备注

如果通过数据共享获取的数据与实际不符，请在这里说明

③填写需要免考的课程信息，点击下一步。

免考课程

申请免考课程情况					
序号	原所学课程	成绩	学时	免考代码/课程	操作
1	输入中文名称	1位小数	1位小数	--请选择--	+ 增加 ✕ 删除

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。

上一步

下一步

④核对信息。所填信息核对无误后，打勾并确认提交。

☐ 请核对以上所有信息，确认无误后，请打勾并提交。

上一步

确认提交

④完成申报。查看申报告知单并下载本人《免考申请表》，也可以到邮箱下载。在确认机构公告的现场确认时间范围内，到对应确认地址提交相关材料。

对自考生免考课程的确认

操作流程



阅读须知



申报信息



申报告知单

提醒：请认真阅读申报告知单内容，如有问题，可以拨打下方联系电话。

申报告知单

尊敬的

您好，您的【关于对 自考生免考课程的确认】办件已经申报成功。办件申报号为【
】，查询密码为【
】。您的申请已提交，经办人员将尽快办理，请密切关
注手机短信提醒。
请下载【[浙江省高等教育自学考试免考申请表](#)】并在现场办理时提交

申报材料

- 1、本人有效身份证件
- 2、浙江省高等教育自学考试免考申请表（所有都需提供）
- 3、本人毕业（肄业）课程成绩表（所有都需提供）
- 4、毕业证书（2002年前的自考毕业生办理须提供）
- 5、教育部学历证书电子注册备案表（或学历认证报告）（2002年后的自考毕业生自行提供）
- 6、肄业生、退学生学历证明（肄业生、退学提供）
- 7、该毕业证书国家是否承认学历的证明（限毕业证书上无省级教育行政部门验印的外省各类成人高校毕业生）

办事指引

确认机构：
咨询电话：

确认并关闭

——“浙里办”APP 免考申请登记——

1. 注册、登录“浙里办”APP



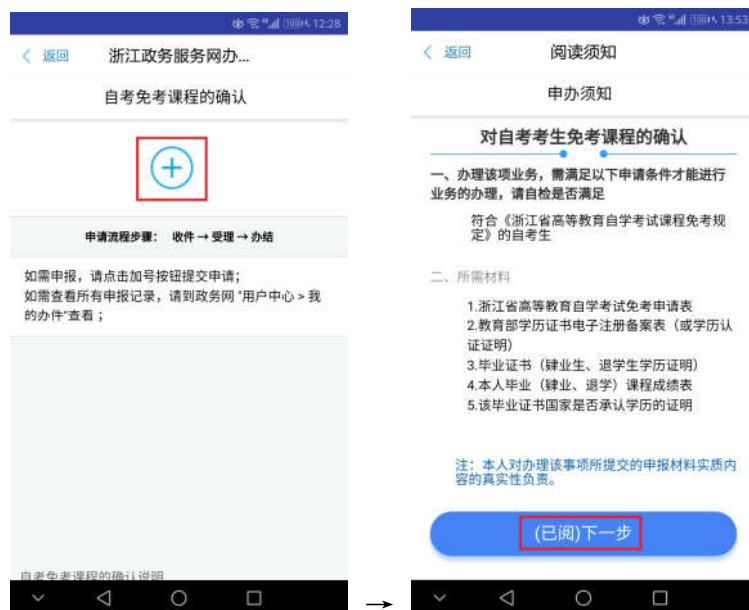
2. 搜索“免考”，选择“对自考考生免考课程的确认”



3. 查看“事项详情”，点击“网上办理”



4. 点击加号，阅读申报须知，点击“(已阅) 下一步”



5. 填写“申报信息”-基本信息、免考课程，点击“下一步”

基本信息中部分数据共享直接显示，其余需要正确填写。其中特别注意：

(1) “邮箱”须正确填写考生本人确实能收到邮件的邮箱；

(2) “准考证号”如有 2 个或以上的，须根据考生本人实际（如申请免考课程专业、考生常住地等）正确选择，系统自动根据准考证号选择现场确认机构。



6. 核对信息，确认无误后打勾并“确认”提交

浙江政务服务网在...

对自考生免考课程的确认

基本信息

申报专业*

金融管理

原所学专业*

金融管理

原毕业院校*

浙江大学

学历层次*

本科

确认机构*

杭州市市本级

机构地址*

杭州市教育考试院

0571-85866659

杭州市拱墅区华浙广场9号白马大厦裙楼405办公室

备注

免考课程

申请免考课程情况

原所学课程

马克思主义基本原理概论

成绩

68

学时

80

免考代码

03709

免考名称

马克思主义基本原理概论

确认信息

1.浙江省高等教育自学考试免考申请表（原件一份）：

请在提交后自行下载打印（现场提交，所有人员提供）

2.本人毕业（肄业、退学）课程成绩单（原件一份）：

（现场提交，所有人员提供）

3.教育部学历证书电子注册备案表（或学历认证证明）：

（原件和复印件各一份）（现场提交，2002年及以后毕业生现场提交）

4.毕业证书（原件和复印件各一份）：

（现场提交，2002年以前毕业生现场提交）

5.肄业生、退学生学历证明（原件和复印件各一份）：

（现场提交，退学、肄业生提供）

6.该毕业证书国家是否承认学历的证明（原件一份）：

（现场提交，毕业证书上无省级教育行政部门验印的外省各类成人高校毕业生提供）

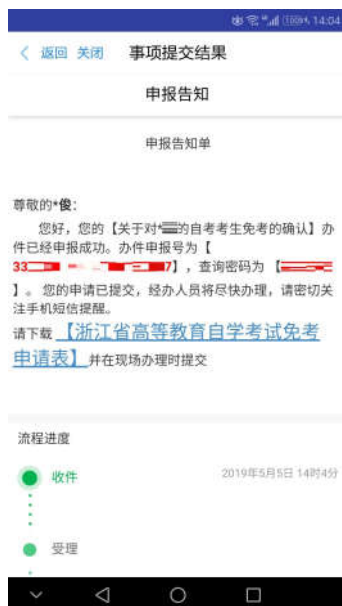
☒

请核对以上所有信息，确认无误后请打勾。

上一步

确认提交

7. 查看申报告知单并下载本人《免考申请表》，也可以到邮箱下载。在确认机构公告的现场确认时间范围内，到对应确认地址提交相关材料。



（三）提交材料

1. 提交的时间

考生网上申请登记递交完成后，在各市公告的时间到现场确认机构（教育考试院、考试中心、自考办）提交材料。

2. 提交的材料

（1）“浙江省高等教育自学考试免考申请表”

考生网上申请登记后自行下载打印《申请免考登记表》。

（2）“教育部学历证书电子注册备案表（或学历认证证明）”

2002年及以后毕业生的教育部学历证书电子注册备案表原件及其复印件（原件经核验后返还考生）。

（3）“毕业证书（肄业生、退学生学历证明）”

2002年以前毕业生的毕业证书原件及其复印件（原件经核验后返还考生）。肄业生、退学生学历证明原件及其复印件（原件经核验后返还考生）。

（4）“本人毕业（肄业、退学）课程成绩表”

由原毕业（或就读）学校或考生所在单位的组织人事部门（或市、县自学考试办公室）出具的签有“此件复自（摘自）XXX同志档案（毕业证书）”字样的成绩证明原件。成绩证明应注明原所学课程名称、学分、学时数、考试成绩。

（5）“该毕业证书国家是否承认学历的证明”

外省各类成人高校毕业生，毕业证书上无省（自治区、直辖市）教育行政部门验印者，还须提交学校所在地省级教育行政部门开具的关于该毕业证书国家是否承认学历的证明原件。

(6) 部分使用证书课程顶替自学考试专业课程的专业, 如商务管理、金融管理等专业, 还须提交相应证书课程合格证书原件及复印件(原件经审验后返还考生)。

三、结果反馈

省教育考试院对上报的免考材料审批后, 统一将符合免考条件的课程成绩导入考生自考成绩总库; 考生可在 6 月 20 日以后登录自学考试信息网(zk.zjzs.net) 查询审批确认结果。