

# 2019年下半年浙江省高等教育自学考试

## 省际转考（转出）办理指南

### 一、申请办理时间


2019年下半年浙江省高等教育自学考试省际转考（转出）申请办理时间为8月21日00:00-8月31日24:00。逾期不能办理。

### 二、申请办理流程

（一）考生申请办理省际转考（转出）前，登录自学考试信息网（zk.zjzs.net）查询核对个人信息、课程成绩。如发现个人信息有误或合格课程门数不对（按规定已失效的“以往通过衔接沟通、主考院校属地化、学分互认等取得的委托考试成绩”除外），须携带相应证明材料（身份证、户口本、课程合格证书、准考证等）在8月20日前（工作时间）到当地教育考试机构办理登记修改手续。


#### 1. 登入系统

考生在“社会考生登录”界面使用身份证号或准考证号登录，登录密码为身份证号后六位。由于身份证号或密码错误无法登录，首次登录系统的考生，请与当地教育考试机构联系；原已登录过系统的考生，通过“忘记密码”功能自行重置密码。

 自学考试信息网

[首页](#) [报名](#) [我的信息](#) [我的报名](#) [我的成绩](#) [我的申请](#) [过程考试](#)

[登录](#) [注册](#)


 自学考试信息网

社会考生登录

身份证号/准考证号：  
请输入身份证号/准考证号

地市/县区：  
请选择 请选择

登录密码：  
请输入密码

图形验证码：  
请输入图形验证码  看不清？

登录

[前往具体单位登录](#) [忘记密码](#) [立即注册](#)

## 2. 查询核对

我的信息-注册信息、准考证信息；我的成绩-成绩查询



(二) 考生登录浙江政务服务网 (www.zjzfw.gov.cn) 或浙江省教育考试院 (www.zjzs.net) 或自学考试信息网 (zk.zjzs.net) 在线申请办理省际转考 (转出)。考生也可在“浙里办”APP 上申请办理省际转考 (转出)。

## ——网页 申请办理——

### 1. 登录系统

(1) 浙江政务服务网 (www.zjzfw.gov.cn)

#### ① 实名注册、登录



#### ② 个人办事



### ③省教育厅



### ④对自考合格课程跨省转移的确认-在线办理



### (2) 浙江省教育考试院 (www.zjzs.net)

#### ①最多跑一次



## ②确认申请



③转至浙江政务服务网，实名注册、登录，随后按浙江政务服务网操作流程进行



## (3) 自学考试信息网 (zk.zjzs.net)

我的申请-转考申请，转至浙江政务服务网，实名注册、登录，随后按浙江政务服务网操作流程进行。



## 2. 网页填报

### 阅读须知——填写信息——核对信息——完成申报

(1) 阅读须知。确认满足审批条件后，须**打勾**并点击下一步

浙江政务服务网

服务热线:0571-88808880 | 登录 | 注册

### 对自考合格课程跨省转移的确认

操作流程

提醒：您本次网上申报的办件，工作人员将在受理之后联系您。

**阅读须知**

**审批条件**

☒ 办理该项业务，需要满足以下申请条件才能进行业务的办理，请自核是否满足，符合请打勾。

需从浙江省转出的考生（从外省转入浙江省的考生由浙江省教育考试院直接办理）。

**收取材料**

1 浙江省高等教育自学考试转往外省课程登记表

注：本人对办理该事项所提交的申报材料真实内容的真实性负责。

下载操作指南 **下一步**

申报告知

(2) 填写信息。选择准考证号、专业层次等信息，填写接收办理结果的邮箱，勾选转出课程，上传本人一寸证件照，点击下一步。

浙江政务服务网

服务热线:0571-88808880 | 9时 - 17时 | 4421472305

### 对自考合格课程跨省转移的确认

操作流程

提醒：1.市\*号为必填项，请根据实际情况进行填写。

#### 高等教育自学考试转考（转出）登记表

**基本信息**

\*姓 名 郑涛 \*性 别 男

\*出生日期 1987年06月01日 \*身份证号 4\*\*\*\*\*4

\*联系电话 153\*\*\*\*\*88 \*准考证号 0601023101284

\*专业层次 本科 \*专业选择 1020106 金融

转 出 浙江省 办件结果类型 电子

\*转出原因 工作调动 \*邮 箱 yangbin@outlook.com

备 注 如果通过数据共享获取的数据与实际不符，请在这里说明

**转出课程**

序号	课程代码	课程名称	学分	成绩	合格时间
<input checked="" type="checkbox"/>	00244	经济法概论	0	74	2002年11月

**转入信息**

\*转入地 浙江省 \*转入专业层次 本科

\*转入地准考证号码 334456433 \*转入地专业名称 金融

\*转入地专业代码 98706

**申报材料**

\*本人电子照片:

示例照片

(3) 核对信息。信息核对无误后，须**打勾**并确认提交



操作流程 \*转入省专业代码 56706

**申报材料**

\*本人电子照片：

**确认信息**

1.本人有效身份证件：已通过数据共享获取

2.高等教育自学考试转考（转出）登记表：已通过数据共享,请在提交后下载并自行存档

请核对以上所有信息，确认无误后，请勾选并提交。

上一步 **确认提交**

把本站设为首页 | 关于浙江政务服务网 | 本站声明 | 新手指南 | 联系我们

本项服务提供：浙江省教育厅  
教育厅技术服务热线：0571-88008821

版权所有：浙江省教育厅 浙ICP 备05000083号

(4) 完成申报。完成申报后可以查看申报告知单并下载本人《高等教育自学考试转考（转出）登记表》

浙江政务服务网 www.zjzwfw.gov.cn 服务热线:0571-88008800 你好, z1421472355

**对自考合格课程跨省转移的确认**

操作流程

阅读须知

提醒：请认真阅读申报告知单内容，如有问题，可以拨打下方联系电话。

**申报告知单**

尊敬的网友：

您好，您的【关于对自考合格课程跨省转移的确认】办件已经申报成功，办件申报号为【330000081802081900914】，查询密码为【952482】，办件流程进度请在1个小时之后到政务网查询。

请下载：【高等教育自学考试转考（转出）登记表】并自行存档。

**申报材料**

1. 本人有效身份证件

2. 高等教育自学考试转考（转出）登记表

**办事指南**

办理部门：浙江省教育考试院  
咨询电话：0571-88908550/88908530

**确认关闭**

把本站设为首页 | 关于浙江政务服务网 | 本站声明 | 新手指南 | 联系我们

## ——“浙里办”APP 申请办理——

### 1. 实名注册、登录“浙里办”APP

**浙里办**

浙江政务服务网 www.zjzwfw.gov.cn

个人用户 法人用户

请输入手机号、用户名、身份证号

请输入初始密码

登录

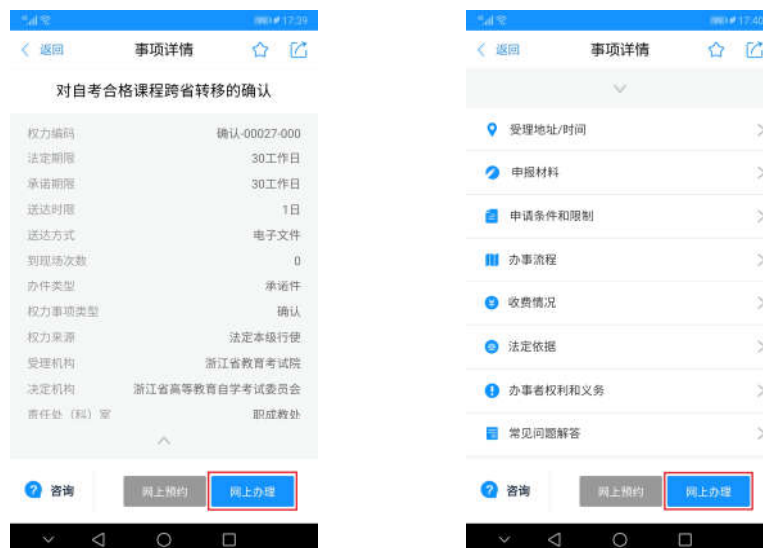
忘记密码

立即注册

## 2. 搜索“跨省转移”，点击“对自考合格课程跨省转移的确认”



## 3. 查看“事项详情”，点击“网上办理”



## 4. 点击“+”，阅读“申办须知”，点击“(已阅)下一步”



5. 填写“申报信息”，上传符合要求的照片。填写完整无误后，点击“下一步”。核对确认信息是否正确，并在“请核对以上所有信息，确认无误后请打勾。”前打勾。点击“确认提交”。

浙江政务服务网

申报信息

自考合格课程跨省转移

高等教育自学考试转考（转出）登记表

基本信息

姓名\*

性别\*

出生日期\*

证件号码\*

联系电话\*

准考证号\*

专业层次\*

专业\*

转出省

办件结果类型

转出原因\*

邮箱\*

备注

转出课程

合格课程及成绩

1

课程代码

课程名称

学 分

成 绩

合格时间

转入信息

转 入 地\*

转入地准考证号

转入地专业代码

转入地专业层次

转入地专业名称

申报材料

提示：上传一寸证件照，不能使用大头贴、风景照、手机翻拍照及头部有配饰的照片等(可参考右侧示例图)

上传

上一步

下一步

浙江政务服务网

对自考合格课程跨省转移的确认

基本信息

姓 名\*

性 别\*

出生日期\*

证件号码\*

联系电话\*

准考证号\*

专业层次\*

专 业\*

转 出 省

办件结果类型

转出原因\*

邮 箱\*

备 注

转出课程

合格课程及成绩

1

课程代码

课程名称

学 分

成 绩

合格时间

转入信息

转 入 地\*

转入地准考证号

转入地专业代码

转入地专业层次

转入地专业名称

申报材料

本人电子照片\*

确认信息

1.本人有效身份证件: ☒ 已通过数据共享获取

2.高等教育自学考试转考（转出）登记表: ☒ 已通过数据共享,请在提交后下载并自行存档

☒ 请核对以上所有信息，确认无误后请打勾。

上一步

确认提交



6. 完成申报。完成申报后可查看申报告知单，按需下载本人《高等教育自学考试转考（转出）登记表》



### 三、几点注意事项

1. 考生须先登录自学考试信息网（zk.zjzs.net）查询核对个人信息、成绩，**确认无误后再申请办理省际转考（转出）。个人信息有误或合格课程门数不对, 先到当地教育考试机构办理相关登记修改手续**，经教育考试机构审核修改后再申请办理省际转考（转出）。

2. 考生须先了解转入地有关省际转考（转入）的相关规定，避免由于不符规定而被转入地教育考试机构退回。考生在填写**转入地专业代码、专业名称**等信息时，务必确保正确无误，否则可能会被转入地教育考试机构退回。

3. 考生省际转考（转出）申请经省教育考试院审核完成后，《转考（转出）介绍信》发至考生填写信息时填报的邮箱，考生可按需自行打印《转考（转出）介绍信》。